

**BASES ADMINISTRATIVES, QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ I VIGILÀNCIA (SOCORRISME) I, MANTENIMENT, NETEJA, I CONTROL, DEL RECINTE DE LA PISCINA MUNICIPAL DE BENIFAIRO DE LA VALLDIGNA, ESTIU-2013**

**I. OBJECTE DEL CONTRACTE.**

L'objecte del contracte és la prestació del servei d'atenció i vigilància (socorrisme) i, manteniment, neteja i control de la Piscina Municipal, estiu-2013, a realitzar en el recinte on s'ubiquen les piscines municipals a l'aire lliure, en el Poliesportiu Municipal d'esta localitat, la prestació del qual es realitzarà per empresa amb capacitat de gestió esportiva i personal tècnic titulat per a la seua correcta prestació i assumirà com a mínim les activitats següents:

a) Vigilància, prevenció, socorrisme i primers auxilis en la piscina, la qual cosa comporta l'adquisició de material bàsic sanitari per poder prestar dits primers auxilis.

b) Venda i control de les entrades a la piscina. Obertura i tancament de les instal·lacions.

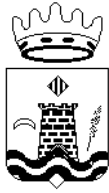
c) Neteja de la piscina (barredera) i immediacions de les dutxes exteriors. Cloració de les aigües amb aportació de desinfectants contra bacteries, algues i fongs, i manteniment ordinari de les instal·lacions (revisar equips de filtració, bombes dosificadores, depuradores, motors) i recinte propi de la piscina, exclos la zona encomanada al bar del poliesportiu. Aquestes activitats es realitzaran fora de l'horari d'obertura al públic de la piscina. Dins d'aquest apartat de manteniment s'ha de tenir en compte també, a l'efecte del seu compliment, la normativa sobre prevenció de la legionel·losi (Reial Decret 909/2001, de 27 de juliol) a l'efecte es faran neteges químiques i desinfeccions bacteriològiques de tot tipus de conductes, si es menester analítiques microbiològiques.

d) Informar als usuaris de la piscina de les obligacions per utilització de la piscina, en particular l'ús de la dutxa abans del bany, i la prohibició de l'entrada d'animals al recinte, i posar en coneixement dels serveis municipals les infraccions de les mateixes.

e) Organització i Impartició de curssets de natació.

La prestació d'estes activitats es realitzarà amb l'abast i d'acord amb les condicions fixades en estes Bases, tot això sense perjudi de les solucions i millores proposades pels licitadors i que siguen acceptades per l'òrgan de contractació.

Estos serveis es prestaran, en tot cas, d'acord amb els principis d'eficàcia, continuïtat i regularitat.



## **II.- NATURALESA JURÍDICA.-**

El contracte té naturalesa administrativa i el seu règim jurídic serà l'establert pel Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

## **III.- TIPUS DE LICITACIÓ.-**

El tipus de licitació es fixa en 11.340,00 euros, IVA no inclòs, i podrà ser millorat a la baixa pels licitadors. El preu del contracte comprèn la totalitat de la duració del mateix, segons es determina en la Base següent.

El contractista percebrà com contraprestació per la totalitat dels serveis que constitueixen l'objecte del contracte, el preu coincident amb el tipus d'adjudicació que resulte del procés de licitació.

Es considera inclòs en el dit preu els gastos en l'adquisició de productes químics necessaris per a la neteja del got i de les platges de les piscines, així com el material necessari per a la seua correcta prestació, també l'adquisició de productes sanitaris bàsics a efectes de primers auxilis.

**IV.- DURACIÓ DEL CONTRACTE.-** La duració del contracte serà el període comprès entre el 26 de juny de 2013 i el 01 de setembre de 2013 ambdós inclosos.

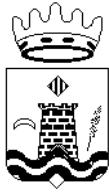
Durant la vigència del contracte, el contractista del servei d'atenció i vigilància (socorrisme) i, manteniment, neteja i control de la Piscina Municipal, estiu-2013, i del respecte manteniment, té dret a:

a) Utilitzar les instal·lacions a les quals es refereix aquest plec durant el termini indicat i amb l'horari legalment establert.

b) Obtenir el preu cert que es fixe en el contracte.

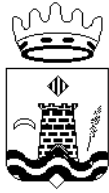
**V.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA I SERVEIS COMPRESOS.** Durant la vigència del contracte el contractista vindrà obligat a

a) Conservar en bon estat totes les instal·lacions, fins a la finalització del contracte.



**AJUNTAMENT DE BENIFAIRO DE LA VALLDIGNA**  
**LA VALLDIGNA (València)**

- b) Complir amb les activitats indicades a la clàusula primera.
- c) Serà obligació de l'adjudicatari tindre vigents les llicències, autoritzacions o permisos que precise dels organismes competents en matèria de sanitat, treball i hisenda o qualsevulla altres que el servei d'atenció i vigilància-socorrisme de la Piscina requeresca, essent pel seu compte les despeses que per aquest motiu es produïxquen, quedant l'Ajuntament exonerat de qualsevol responsabilitat pel seu incompliment.
- d) Indemnitzar a tercers els danys que pugueren ocasionar-se com a conseqüència del funcionament normal o anormal de la prestació del servei objecte de la contractació, per tant haurà de dispondre d'una assegurança de responsabilitat civil amb un capital garantitzat mínim de 600.000,00 €, i també una assegurança d'accidents innominada pels usuaris.
- e) Disposar, de la forma més completa possible, del personal necessari per a la prestació del servei al públic usuari de les instal·lacions; totes persones majors d'edat, i que estiguen en possessió de la titulació homologada corresponent segons es regula als articles 287 i 288 del Decret 52/2010, de 26 de març, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei de la Generalitat d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i els socorristes han de tindre la respectiva llicència actualitzada.
- També han de disposar de la contractació laboral d'aquest personal, de tota ella haurà de presentar còpia o fotocòpia acarada a les oficines municipals, o siga dels respectius contractes laborals i dels títols i llicències de socorristes. Cas de produir-se absències del personal, el contractista les suplirà amb substituïts degudament capacitats, de la qual cosa es comunicarà a l'ajuntament.
- f) Permetre i garantir l'accés i ús de les instal·lacions, a tota persona que compleisca els requisits establerts.
- g) Respectar i complir allò ordenat a les disposicions legals vigents en matèria de Piscines.
- h) Periòdicament (màxim a la setmana) ingressarà al compte corrent del qual es titular l'Ajuntament en,
- CajaMar.- 3058 2184 84 2732000018,**
- la recaptació pel concepte d'entrades, i d'acord amb les instruccions dels serveis administratius de l'ajuntament.
- i) Discrecionalment i sota la seua completa responsabilitat, organitzarà i impartirà cursos de natació, prèvia comunicació a l'ajuntament. El contractista percebrà directament les quotes per la realització dels cursos. En cap cas la realització dels cursos coincidirà en l'horari d'atenció al públic per ús general de la piscina. A l'efecte haurà de dispondre d'una assegurança de responsabilitat civil amb un capital garantitzat mínim de 300.000,00 €, si es el cas també una d'accidents. L'Ajuntament queda exonerat de qualsevol responsabilitat pel desenvolupament d'estos cursos de natació.
- j) Permetre en tot moment la inspecció dels serveis i instal·lacions pels representants de l'Ajuntament, amb la finalitat de constatar la seua eficàcia i bon estat de funcionament i conservació, podent ordenar-hi, si és el cas, la correcció de les deficiències que observen.



## **AJUNTAMENT DE BENIFAIRO DE LA VALLDIGNA** **LA VALLDIGNA (València)**

k) El contractista vindrà obligat en les seues relacions amb els usuaris, a ajustar-se al que es preceptua en aquest plec de condicions, en allò reglamentat per la corporació referent a la prestació de serveis en les instal·lacions de la piscina municipal.

També ha d'assumir, si més no, les prestacions següents:

1r.- Servei de socorrisme en les piscines d'estiu. El servei de vigilància i socorrisme serà prestat per tècnics en salvament aquàtic i prestació de primers auxilis, durant la temporada d'estiu que l'administració determine, de dilluns a diumenge, en l'horari d'obertura al públic següent:

- matins: de 11 a 14 hores.
- vesprades de 17 a 20 hores

La prestació d'estos serveis haurà de realitzar-se per personal del contractista que es trobe en possessió de la titulació oficial reconeguda per la legislació i normativa vigent, segons ho te regulat el Decret 52/2010, de 26 de març, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei de la Generalitat d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, és a dir, tècnic en salvament aquàtic i prestació en primers auxilis.

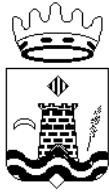
2n.- Servei de manteniment de l'aigua de les piscines.- Compren la realització de les actuacions següents:

A l'inici de la temporada estival, amb ompliment de les piscines, es realitzarà un primer tractament de les aigües, fins a obtindre les adequades condicions higièniques sanitàries.

Haurà el contractista d'efectuar una revisió completa i posada al punt de tots els sistemes de filtració i dosificació de productes i comprovació de les arenes de les depuradores.

Amb posterioritat el personal tècnic de l'adjudicatari, realitzarà diàriament els treballs de neteja i manteniment dels gots i platges de les piscines, assumint com menys les tasques següents:

- Neteja diària de l'andana, de les dutxes exteriors, i buidatge i neteja de les papereres.
- Neteja diària de fons per mitjà d'agranadora que serà subministrada per l'empresa contractista i neteja de les parets dels gots de les piscines.
- Aportar els productes químics necessaris per al manteniment correcte dels paràmetres tal com estipula el Decret 255/1994, de 7 de desembre.
- Control dels productes i dosificadors del clor.
- Anàlisi de l'aigua, com a mínim dos vegades al dia.
- Recuperació d'emergència i correcció de paràmetres.



## **AJUNTAMENT DE BENIFAIRO DE LA VALLDIGNA** **LA VALLDIGNA (València)**

La dosificació i el control dels dits productes es realitzaran per personal tècnic adequat, sent el contractista el responsable de la total seguretat higiènica i sanitària de l'aigua de les Piscines.

Les activitats del buidat i neteja de la Piscina, que inclou les tasques de cloració de les aigües i manteniment de les instal·lacions, es faran fora de l'horari d'admissió de públic abans esmentat.

El personal encarregat de la vigilància dels productes a utilitzar, del control dels sistemes de depuració i dosificació, haurà d'anotar diàriament en els Llibres Reglamentaris els paràmetres analítics que determina la qualitat de l'aigua, i complir tot el que estableix el Decret 255/1994 de 7 de desembre, pel que s'aprova el Reglament que regula les Normes HigienicoSanitàries i de Seguretat de les Piscines d'ús col·lectiu i dels parcs aquàtics. A més ha d'estar en possessió de la titulació oficial expedida per la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge.

L'aigua dels gots estarà apta en tot moment per al bany, complint els paràmetres de qualitat marcats per la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge, segons Decret 255/1994 de 7 de desembre.

La prestació de serveis es realitzarà d'acord amb este plec. Té igualment caràcter vinculant l'oferta tècnica realitzada per l'empresa adjudicatària.

### **VI.-FREQUÈNCIA DE LA UTILITZACIÓ DEL SERVEI.-**

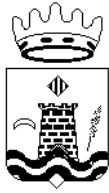
La freqüència dels serveis serà com a mínim l'establida en el present Plec.

A l'efecte de la prestació dels serveis de socorrisme, la temporada estival de 2013 de piscina comprén des del dia 26 de juny fins a l'01 de setembre ambdós inclosos, sent l'horari de les instal·lacions el següent:

- matins: de 11 a 14 hores.
- vesprades de 17 a 20 hores

L'Ajuntament podrà modificar, o ampliar tant el període horari d'obertura o tancament de les referides instal·lacions, segons les necessitats o demandes que els propis usuaris requerisquen. L'Ampliació del període de la durada del contracte, s'abonarà al contractista als preus per ell oferits en la seua proposta.

### **VII.- RECUSACIÓ DELS TREBALLS.-**



Amb independència de les sancions que es pogueren establir per incompliments contractuals, si el supervisor municipal aprecia l'existència de vicis o defectes en el treball realitzat, recusarà els que estime no satisfactoris requerint al contractista perquè duga a terme una prestació adequada dels mateixos.

### **VIII.-ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA-**

1.- Proveir al seu personal de les vestimentes de treball necessàries i adequades per a la prestació dels serveis descrits. Els socorristes hauran d'estar identificats amb una vestimenta esportiva, en la que puga llegir-se correctament el text "SOCORRISTA". Igualment ha de situar en lloc preferent el logotip de l'Ajuntament de Benifairó de la Vall d'Urgell en les camisetes o vestimentes de treball del personal contractat per l'empresa.

2n.- L'aigua del got estarà apta en tot moment per al bany, complint en tot moment amb la normativa aplicable per a ús de piscines públiques, Decret 255/1994 de 7 de desembre, i en concret amb l'obligació del control de paràmetres de l'aigua dels gots.

3r.- El contractista és responsable directe davant de l'Ajuntament pels perjudicis que s'ocasionen als béns cedits en ús quant a este contracte i queda obligat al rescabament dels danys i perjudicis que cause a tercers, per negligència, dol o culpa durant l'actuació del contractista o el seu personal, sense perjuí de l'aplicació de la multa convencional prevista en este Plec per a supòsits d'infracció contractual

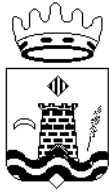
### **IX.-MITJANS MATERIALS.-**

El contractista assumirà a càrrec seu l'adquisició de tots els productes químics necessaris per a la neteges i desinfecció dels gots, els productes de la qual seran els autoritzats per la legislació vigent, per al dit tipus de tractament de piscines públiques.

S'empraran en cada cas els materials necessaris per a deixar en perfecte estat els elements a netejar, així com per a garantir l'adequada conservació dels mateixos.

L'empresa serà responsable dels danys ocasionats sobre els distints elements a netejar, per l'ús de materials inadequats.

L'empresa que resulte adjudicatària, haurà d'emprar equips actualitzats, de baixa sonoritat, adequats i en número suficient, per a cada tipus de treball de manera que s'obtinga una neteja el més correcta possible per a cada tipus de material.



### **X.-MITJANS PERSONALS.-**

El personal adscrit al Servei haurà de ser l'adequat en número i preparació per a la perfecta prestació del Servei durant tota la vigència del contracte.

El personal que els licitadors indiquen en les seues propostes es considerarà el mínim, i l'adjudicatari vindrà obligat a augmentar-ho si fóra necessari per a la bona prestació del servei.

L'Ajuntament no tindrà relació jurídicolaboral alguna amb el personal al servei de l'empresa contractista, durant el termini vigent del contracte ni a la finalització del mateix, siga quin siga el motiu i la forma de pel que es rescindisca, rescat o anul·le el contracte entre el contractista i l'Ajuntament, no absorbirà el personal que puga resultar sobrant, com a motiu d'un canvi de programació o altres circumstàncies.

L'adjudicatari tindrà plenes facultats per a la selecció dels treballadors adscrits als serveis.

En el termini entre la notificació de l'adjudicació del servei i la formalització del contracte, l'adjudicatari facilitarà una relació detallada amb afiliació completa del personal que serà adscrit al mateix, amb fotografia individualitzada de cada un d'ells.

Les empreses estaran obligades a presentar, quan l'Ajuntament se'l requerisca, fotocòpies dels TC-1 i TC-2, o models que els substituïsquen, d'afiliació a la Seguretat Social, degudament complimentades.

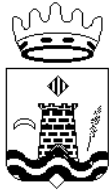
El contractista serà l'únic responsable de les faltes o danys a tercers que cometen els seus operaris en l'exercici de les seues funcions, quedant l'Ajuntament exempt de tota responsabilitat que el seu personal puga ocasionar a tercers.

Així mateix, els contractistes s'obliguen a dotar tot el personal dels elements de seguretat i prevenció d'accidents que exigisquen les disposicions vigents, presentant junt amb l'oferta el Pla de Seguretat i Higiene previst per a la contracta

### **XI.- POTESTATS DE LA CORPORACIÓ MUNICIPAL.-**

La Corporació ostenta els drets i potestats següents:

a.- Ordenar discrecionalment, com podria disposar si gestionarà directament el servei, les modificacions en la contractació que aconsellarà l'interés públic.



b.- Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari i inspeccionar el servei, instal·lacions, local i allò relacionat amb l'objecte de la contractació, així com dictar les ordres oportunes per a mantenir o restablir l'adequada prestació del servei.

c.- Imposar al contractista les correccions pertinents per motiu de les infraccions que poguera cometre.

d.- Les activitats ludico-esportives que organitze o autoritze L'Ajuntament i que tinguen lloc a la piscina municipal tindran prioritat a qualsevol servei del contractista.

**XII.- DOCUMENTS GENERALS PER A OPTAR A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ I VIGILANCIA (SOCORRISME) I, MANTENIMENT, NETEJA I CONTROL DE LA PISCINA MUNICIPAL, ESTIU-2013 DE BENIFAIRÓ DE LA VALLDIGNA.**

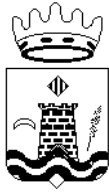
Els quals podran presentar-se originals o per mitjà de còpies dels mateixos que tinguen caràcter d'autèntiques d'acord amb la legislació vigent:

1.- La capacitat d'obrar dels empresaris que foren persones jurídiques s'acreditarà per mitjà de l'escriptura de constitució o modificació, si és el cas, inscrita en el Registre Mercantil, quan este requisit fóra exigible d'acord amb la legislació mercantil que li siga aplicable. Si no ho fóra, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà per mitjà de l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en el que constaran les normes per les quals es regula la seua activitat, inscrits, si és el cas, en el corresponent Registre oficial. Quan es tracte d'empresaris no espanyols d'Estats membres de la Comunitat Europea, hauran d'acreditar la seua inscripció en un registre professional o comercial quan este registre siga exigít per la legislació de l'Estat respectiu. Els altres empresaris estrangers hauran d'acreditar la seua capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Estanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radique el domicili de l'empresa.

2.- Si el firmant de la proposició actua en qualitat de representant del licitador, haurà d'acompanyar-se el document que acredite la personalitat d'este representant (Document Nacional d'Identitat, per a espanyols; passaport, autorització de residència i permís de treball per a estrangers) i, a més poder suficient en Dret a favor seu, degudament inscrit en el Registre Mercantil si es tracta de persones jurídiques per imperatiu de la legislació mercantil, que li habilite per a concórrer en nom del representat a la celebració de contractes amb l'Administració Pública condonant del present contracte.

3- Documentació acreditativa de la solvència econòmica, tècnica i financera del licitador.





4.- Certificacions acreditatives d'estar al corrent de les obligacions tributàries en els termes que es preveu en els arts. 13 i 15 del R.D.1098/2001 de 12 d'octubre.

5.- Certificacions acreditatives d'estar al corrent de les obligacions de Seguretat Social, en els termes que es preveu en els arts. 14 i 15 del R.D.1098/2001 de 12 d'octubre.

6.- Declaració expressa responsable de no estar incurs en prohibició de contractar, de conformitat amb l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

El termini per a presentar propostes finalitzarà el dia 21 de juny de 2013.

### **XIII.-ABONAMENT DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI.-**

El preu del contracte serà el que resulte de l'adjudicació, i compren la totalitat dels gastos que haja de fer l'adjudicatari per a la realització del treball objecte d'este contracte, fins a la seua recepció per l'Administració, així com tots els impostos, drets i taxes que siguen conseqüència del contracte, inclús l'Impost sobre el Valor Afegit, sense que pugua imputar-se a l'Administració cap pagament per eixos conceptes.

El pagament d'este preu s'efectuarà fraccionat en dos terminis, contra facturació de mensualitat vençuda, prèviament conformada per l'Encarregat del Servei.

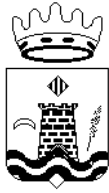
L'Ajuntament pagarà al contractista l'import de cada factura, com a màxim, dins dels 30 dies següents a la seua data de presentació en les oficines municipals.

### **XIV.-SUPÒSITS D'EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.-**

Seràn causa d'extinció i resolució del contracte les contingudes en el vigent Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

### **XV.-RISC I VENTURA.-**

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista; serà de compte del contractista indemnitzar tots els danys que es causen tant a l'Administració contractant com a tercers com a conseqüència de les actuacions que requerisca l'execució del contracte, excepte quan tals perjudicis hagen sigut ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una orde de l'Administració.



### **XVI.-ADJUDICACIÓ DEFINITIVA I INICI DE LA PRESTACIÓ.-**

Es realitzaran les gestions oportunes per a la contractació d'aquest servei amb una empresa degudament capacitada, i que resulte al mateix temps avantajosa pels interessos municipals, s'adjudicarà el contracte per part de l'Alcaldia al licitador que oferisca en el seu conjunt millors condicions generals per a la prestació dels serveis, i sense apreciar només els aspectes econòmics.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, sota la direcció del Secretari General de l'Ajuntament.

El contractista haurà d'iniciar la prestació dels serveis en la data que es determine en l'acord d'adjudicació .

La direcció dels serveis objecte d'este contracte correspondrà a l'empresa adjudicatària, a l'efecte de la qual designarà un titulat legalment competent.

### **XVII.-CONTROL DE LES PRESTACIONS.-**

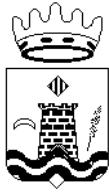
L'Ajuntament designarà d'entre el seu personal, el necessari per a controlar les prestacions a realitzar. A este efecte, el mateix podrà revisar en qualsevol moment els mitjans humans, mecànics i instal·lacions del contractista, relacionats amb l'adjudicació.

Els responsables de l'empresa facilitaran al personal municipal l'accés a les dependències, així com la totalitat de les dades relatives al funcionament dels serveis per mitjà de parts mensuals el compliment de les freqüències previstes.

Al termini de la temporada estival, el Tècnic municipal designat a l'efecte inspeccionarà l'estat en què es troben les dites instal·lacions, ordenant, a la vista dels resultats de la inspecció tècnica, l'execució de treballs de reparació i reposició que s'estimen necessaris per a mantindre aquelles en les condicions previstes. Els treballs de reparació que haurà de realitzar-se serà de compte del contractista.

### **XVIII.- RESPONSABILITAT.-**

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupament i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es deduïsquen per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. A este efecte haurà de subscriure Pòlissa d'Assegurances que cobrisca la seua responsabilitat civil derivada per danys i perjudicis a tercers, amb una cobertura mínima de SIS-CENTS MIL EUROS (600.000,00 €).



**XIX- JURISDICCIO I TRIBUNALS COMPETENTS.-**

El contracte dimanant del present procediment de contracte menor és pel seu objecte fonamentalment i essencialment administratiu i els seus termes interpretats per l'Ajuntament, el qual així mateix resoldrà els dubtes que oferisca el seu compliment, sent els acords de la mateix, a este respecte, immediatament executius, sense perjudi del dret que assisteix al contractista a obtindre en via jurisdiccional contenciós-administrativa, la declaració que procedisca sobre la intel·ligència d'allò que s'ha pactat, si no es conformarà amb allò que s'ha disposat per l'Ajuntament.

Per a conèixer les qüestions que sorgisquen o es deriven de l'aplicació de les condicions de tot tipus, de les clàusules que es continguen en el contracte que ha de formalitzar-se i de tot allò que porte causa i objecte de la licitació, les parts se sotmeten expressament i solemnement a la competència i decisió dels jutjats i tribunals de València, renunciant en la mateixa forma al fur propi o de qualsevol altre que poguera correspondre'ls.

**XX.- NORMES SUPLETÒRIES.-**

En tot el no previst especialment en este plec de Bases caldrà ajustar-se al que disposa la vigent legislació del Règim Local, el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, els seus Reglaments, i la resta de legislació supletòria que fóra aplicable.

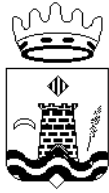
Benifairó de la Vall d'Alba 24 de maig de 2013  
l'Alcalde

Agustí Pascual Granell

**DILIGÈNCIA:-** Per a fer constar que les bases administratives d'este document, han estat aprovades per l'Alcaldia en Resolució de 04 de juny de 2013. Certifique.

Benifairó de la Vall d'Alba 07 de juny de 2013

El Secretari  
Salvador Casanova Ferrer



**MODEL DE L'OFERTA ECONÒMICA.-**

«Proposició Econòmica PER A PENDRE PART EN LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT DE CONTRACTE MENOR, DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ I VIGILÀNCIA (SOCORRISME) I, MANTENIMENT, NETEJA, I CONTROL, DEL RECINTE DE LA PISCINA MUNICIPAL DE BENIFAIRO DE LA VALLDIGNA, ESTIU-2013.

El Sotasignat Sr ....., major d'edat, amb domicili en ..... carrer .....nº ....., i D.N.I. ...., en plena possessió de la meua capacitat jurídica i d'obrar, en nom propi (o en representació de ..... conforme acredita amb.....) tenint coneixement de les Bases Administratives que han de regir el contracte de la prestació del servei de referència, pren part i es compromet a realitzar-lo pel preu de ..... euros (en lletra i nombre), IVA inclòs, amb subjecció a les Bases esmentades, les quals manifesta conèixer i acceptar totalment; tot fent constar que no estic incurs en cap de les causes d'incompatibilitat i incapacitat previstes en les disposicions vigents que regulen la contractació en l'àmbit de l'Administració Local.

I declara que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides en les Bases Administratives, i que adjunta la documentació exigida.

Data i signatura"

SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE BENIFAIRO DE LA VALLDIGNA (VALÈNCIA).